

KLAIPĖDOS MARTYNO MAŽVYDO PROGIMNAZIJA

TĖVŲ TARYBOS POSĖDŽIO PROTOKOLAS

2023-10-19 Nr. V6-1

Posėdis įvyko 2023-10-19

Posėdžio pirmininkas – Julija Virkšienė

Posėdžio pavaduotoja – Edita Fiodorova

Dalyvavo – Julija Virkšienė, Kristina Gudžiūnienė, Alina Šemetulskė, Danutė Budreckytė, Edita Fiodorova, Tadas Čižius, Sandra Kazelskienė, Simona Martynova, Inesa Norvilienė, Sandra Vadakojytė-Kareivienė, Veronika Avyžienė, direktorė Lina Stancelienė, direktoriaus pavaduotojos ugdymui Eglė Zykuvienė, Daiva Siaurienė, Laima Selenė, valgyklos vedėja Romutė Šebelskienė

DARBOTVARKĖ:

1. Dėl tėvų tarybos posėdžių protokolavimo.
2. Dėl pirmų klasių atstovo į tėvų tarybą rinkimo.
3. Dėl tėvų tarybos komunikavimo būdo pasirinkimo.
4. Kiti klausimai.

1. SVARSTYTA. Tėvų tarybos posėdžių protokolavimas.

NUTARTA. Protokoluoti tėvų tarybos posėdžius ir juos skelbti internetinėje Progimnazijos svetainėje. Posėdžių sekretorė – raštinės administratorė Agnė Vaitkuvienė.

2. SVARSTYTA. Pirmų klasių atstovo į tėvų tarybą rinkimas.

NUTARTA. Pirmų klasių į tėvų tarybą atstovas – Kristina Gudžiūnienė (1alfa klasė).

3. SVARSTYTA. Tėvų tarybos komunikavimo būdo pasirinkimas.

Tarybos nariams netiko administracijos pasiūlyta Outlook elektroninio pašto programa. Siūlyta naudotis taip, kad visiems būtų patogiu - asmeniniais elektroniniais paštais.

NUTARTA. Balsavo 7 tėvų tarybos nariai: 6 – už, 1 – prieš. Tėvų tarybos nariai bendraus savo asmeniniais elektroniniais paštais, kurie bus skelbiami progimnazijos svetainėje.

4. SVARSTYTA. Kiti klausimai.

4.1. Numatyta kito susirinkimo data.

NUTARTA. Tėvų tarybos posėdžius rengti paskutinį mėnesio ketvirtadienį. Kitas posėdis įvyks 2023 m. lapkričio 30 d.

4.2. Dėl šalinimo iš tėvų tarybos.

ATSAKYTA. Pagal Klaipėdos Martyno Mažvydo progimnazijos nuostatus tėvų tarybos narys atsistatydina pats.

4.3. Dėl pailgintų dienos grupių veiklos, dėl mokinių persirengimo prieš fizinio ugdymo pamokas.

ATSAKYTA. Direktoriaus pavaduotoja ugdymui Laima Selenė atsakė į pateiktus klausimus, jog buvo apklaustos pedagogės, kurios patikino, kad mokiniai pailgintos grupės metu atlieka namų darbus ir nustatytu laiku yra išleidžiami į namus. Pailgintos grupės veiklos yra nurodomos TAMO dienyne.

4.4. Dėl tualetinio popieriaus laikiklių, popieriaus papildymo ir kabliukų tualetų kabinose.

ATSAKYTA. 2022 m. pakeisti tualetinio popieriaus laikikliai, tualetinis popierius papildomas valant tualetus. Kabliukai tualetuose yra pritvirtinti ir keičiami pagal poreikį.

4.5. Dėl dirbtinės dangos pakeitimo į automobilių statymo aikštelę.

ATSAKYTA. Ten yra pėsčiųjų tako zona, norint keisti jos paskirtį, turėtume kreiptis į miesto savivaldybę. Remontuoti žalią dangą netikslinga, sportuoti mokiniams nerekomenduojama ir neleidžia administracija.

4.6. Dėl apsaugos kamerų keitimo.

ATSAKYTA. Kameras prižiūri apsaugos taryba, su kuria sutartį yra pasirašiusi Klaipėdos savivaldybės administracija. Mokykla kreipėsi į apsaugos tarybą ir savivaldybės administraciją, kol kas kameros nepakeistos.

4.7. Dėl kelio užtvaro pakėlimo ir saugaus kalnelio įrengimo.

ATSAKYTA. Mokykla kreipėsi į policiją dėl greičio mažinimo kalnelio įrengimo, buvo atsakyta, kad to padaryta negalima. Kelio užtvaras įrengtas dėl automobilių greičio mažinimo ir darbuotojų automobilių pastatymo. Dėl mokinių saugumo, administracija pasiūlė saugesnį patekimo į progimnaziją būdą, apeinant pastatą iš kitos pusės.

4.8. Dėl šaltųjų užkandžių sąrašo patvirtinimo.

ATSAKYTA. Direktorė Lina Stancelienė susirinkimo neorganizavo, ji tik padėjo sukurti susirinkimo nuorodą tėvų tarybos pirmininkei J. Virkšienei.

4.9. Dėl valgyklos maisto.

Valgyklos vedėja patikino, kad darbuotojos laikosi reikalavimų išlaikyti šiltą maistą. Maitinimo valgiaraštis skelbiamas mokyklos svetainėje.

NUTARTA. Valgyklos vedėja pateiks bandelių sudėtį.

4.10 Dėl galimybės valgykloje atsiskaityti banko kortele.

Atsiskaitymo galimybės kortele šiuo metu valgykloje nėra, nes brangtų maistas ir sumažėtų patiekalų asortimentas.

NUTARTA. Tėvų taryba padarys apklausą dėl atsiskaitymo kortele už patiekalus valgykloje. Balsavo 6 tėvų tarybos nariai: 4 – už, 2 – prieš

4.11. Dėl Tado Čižiaus pakvietimo į susirinkimą.

ATSAKYTA. Tadas Čižius buvo pakviestas.

4.12. Dėl visų klasių tėvų komiteto pirmininkų elektroninių paštų adresų viešinimo.

NUTARTA. Atsiklausti tėvų komiteto pirmininkų ar galima viešinti jų elektroninių paštų adresus ir perduoti juos tėvų tarybai. Atsakymas bus pateiktas iki 2023 m. lapkričio 30 d.

4.13. Dėl mokinių elgesio taisyklių pakeitimo.

ATSAKYTA. Direktorius pavaduotoja ugdymui Eglė Zykuvienė atsakė į pateiktus klausimus ir perskaitė ne visus punktus, kurie buvo mokinių elgesio taisyklėse pakeisti arba papildyti. (Po vienos iš tėvų pastabos, paminėjo ir Mokinių elgesio taisyklių naujai sukurta skyrių XII. MOKINIO VEIDO KAUKIŲ DĖVĖJIMO TVARKA PASKELBTOS VALSTYBĖS LYGIO EKSTREMALIOS SITUACIJOS METU). Paskutinis mokinių elgesio taisyklių pakeitimas įvyko 2023 m. kovo 6 d. socialinių pedagogių iniciatyva, siūlymus teikė mokinių taryba, vaiko gerovės komisija.

4.14. Dėl susidariusių „langų“ tvarkaraštyje ir mokinių saugumo.

ATSAKYTA. Tvarkaraštyje „langų“ nėra, tik labai retais atvejais, kaip mokytojų streiko metu. Jeigu nėra pirmosios pamokos, mokiniai gali palaukti mokyklos bibliotekoje arba valgykloje. Koridoriuje mokiniai būna be suaugusiųjų priežiūros, nes progimnazija yra rakinama.

Posėdžio pirmininkas

Julija Virkšienė

Posėdžio pavaduotoja

Edita Fiodorova

Protokolą parengė: raštinės administratorė Agnė Vaitkuvienė